****

## Номер заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(присваивается при получении заявки)

**ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ «ГАЗПРОМ НЕФТИ»**

**«РОДНЫЕ ГОРОДА»**

**ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ГРУПП ГРАЖДАН**

1. Название проекта
2. Приоритетное направление конкурса, которому соответствует данный проект (**отметить только один квадрат**):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| *Города для людей* | *Новые горизонты* | *Месторождение побед* | *Культурный код* | *Сохраняя традиции* | *Развитие НКО* |

1. Ф.И.О. руководителя проекта - представителя инициативной группы (заявителя)
2. Прикрепить резюме руководителя проекта
3. Электронный адрес руководителя проекта
4. Мобильный телефон руководителя проекта
5. Профиль в социальных сетях Vkontakte и/или Facebook руководителя проекта
6. Инициативная группа (перечислите Ф.И.О. всех членов инициативной группы
7. Укажите опыт участия каждого из членов инициативной группы в различных социальных проектах и/или в общественно-полезной, волонтерской деятельности
8. **Обоснование необходимости проекта (**опишите, на решение какой проблемы направлен проект, какую социально-значимую проблему на территории реализации проекта он может решить. Для подтверждения социальной значимости проблемы можно привести краткие результаты исследований, опросов, экспертные мнения и т.п.)
9. **Цель проекта** (что планируется достичь в данном проекте)
10. **Сроки реализации проекта** (уточните сроки реализации проекта)
11. **Партнеры проекта**: НКО, госорганы, органы МСУ и другие организации-партнеры (названия, адреса, контакты) В данном разделе указываются все организации-партнеры проекта, с которыми уже достигнуты договоренности о сотрудничестве. Это могут быть как организации-благополучатели (детские сады, школы, больницы, детские дома, интернатные учреждения, дома престарелых и т.д.), так и организации, которые будут привлечены для совместной реализации проекта (благотворительные фонды, некоммерческие организации и т.п.).

|  |  |
| --- | --- |
| Партнер проекта | Вклад в реализацию проекта |
|  |  |
|  |  |

1. **Кто конкретно является благополучателем** (укажите, на кого конкретно будет направлена волонтерская помощь (дети, пожилые люди, животные)
2. **Описание проекта и рабочий план** (кратко опишите, что именно предполагается сделать и представьте краткий пошаговый план действий)

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия/виды работ**  | **Дата/сроки** |
|  |  |

1. **Запрашиваемые средства** (Укажите, что именно планируется купить и сколько это стоит. В случае наличия сформированной сметы затрат просьба включить эту информацию в данный пункт либо приложить к заявке отдельным файлом*)*
2. **Собственный вклад** (Укажите, какой именно вклад планирует вложить волонтерская группа помимо человеческих ресурсов. Если предполагается софинансирование расходов, укажите это. В качестве собственного вклада можно обозначить используемые помещения, транспорт, оборудование и т.п)
3. **Прогнозируемые показатели проекта**:

1) Прогнозируемое количество благополучателей;

2) Прогнозируемое количество волонтеров;

3) Ограничения по количеству волонтеров, которые могут принять участие в проекте (Внесите уточнения по максимально допустимому количеству участников на мероприятии, если есть какие-либо ограничения (вместимость помещения для проведения акции, техника безопасности, существующие ограничения от партеров мероприятия и пр.)

1. **Ожидаемые результаты проекта**

Количественные и качественные результаты деятельности.

Количественные результаты - это прямые продукты деятельности проекта, которые обычно легко измеряются количественными показателями, например, количество проведенных семинаров, оказанных консультаций, количество обученных сотрудников или клиентов организации; количество человек из целевой группы организации, которые получили конкретные услуги или помощь; количество изданных пособий и т.д. Укажите дополнительные количественные результаты за исключением тех, что указаны в пункте 17.

Качественные результаты - это те изменения, которые произойдут в жизни благополучателей/целевой группы/клиентов организации в результате реализации проекта. Это могут быть изменения в знаниях, ценностях, навыках, в отношении к чему-либо, поведении, ситуации, статусе или иных характеристиках благополучателей/целевой группы/клиентов проекта или организации.

1. **Дополнительная информация** (заполнить, если есть дополнительная и важная информация (не указанная в пунктах выше)
2. **Приложить копию паспорта руководителя проекта (заявителя) и согласие на обработку персональных данных.**